附件1

广州商务会展促进服务中心关于2024年

广州会展宣传视频制作项目的

采购需求

一、项目概况

（一）项目名称：2024年广州会展宣传视频制作项目。

（二）项目内容：以图、文、声、像等形式（服务商可以根据自己的创意增加多种表现手法和形式，需附中英双语字幕），立体呈现广州会展业品牌建设、发展成果、场馆建设、政策服务等多方面情况及广州经济社会发展、营商环境建设等整体形象，凸显广州在发展商务会展方面的优势和各种配套，吸引中外会展项目落户广州。

（三）技术要求：成果及格式按国家、省现行的高清技术规定执行，要求分辨率2K以上（采购方提供的素材部分除外）。

（四）时长要求：完整版（3-5分钟）、精剪版①（30秒）、精剪版②（15秒）各一条，一共三条。

（五）采购预算金额（最高限价）：人民币12万元。

（六）报价要求：本项目的合同费用为包干总价，已包含各项税费及合同实施过程中的不可预见费用。凡超过最高限价的报价均视为无效报价。

（七）本项目不接受联合体报价。

二、项目详情

（一）主要工作内容

1.负责视频前期策划，编写脚本和剪辑方案。

2.结合采购方需求，发挥创意，完成视频制作所需资料收集和素材拍摄。

3.按时完成剪辑、配乐、特效、中英文字幕等后期制作。

（二）服务时间

自合同签订后至2024年12月31日（视频制作完成时间为2024年3月底）。

（三）实施要求

1.服务商须保证宣传视频的创意和所使用的画面等素材版权清晰，确保成片不会产生任何版权纠纷，否则须全部承担因此而造成的法律后果。

2.服务商须针对本项目安排一名专职的项目负责人与采购方对接，定期向采购方汇报视频筹拍进度，并按采购方通知，参与相关会议交流，认真听取采购方意见，根据采购方对工作节点的要求提供阶段性成果。

3.采购方要求对本项目相关制作方案进行修改和调整的，服务商必须积极配合修改调整方案，直至方案通过采购方审核。方案必须经采购方确认后方可实施。

（四）资格要求

1.服务商应具有独立承担民事责任的能力和在中华人民共和国境内注册的独立法人资格，持有有效工商营业执照，组织机构代码证、税务登记证（已登记办理“三证合一”的企业仅须提供印有统一社会信用代码的营业执照）。

2.参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录。重大违法记录，是指服务商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。（服务商提供承诺函）

3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同服务商，不得参加同一合同项下的采购活动。（服务商提供承诺函）

（五）成果权属

采购方作为委托方，拥有该视频的全部知识产权。

（六）项目验收

1.服务商在采购方要求的期限内提交通过采购方确认的宣传视频。

2.项目结束后，服务商须配合采购方进行项目验收。

（七）合同签订

待采购方确认服务商后，服务商应在采购结果公告发布后的20个工作日内与采购方签订服务合同。

（八）付款方式

采用一次性支付方式，签订委托服务合同，宣传视频通过采购方验收合格，由服务商提供合同金额等额发票后，采购方于10个工作日内一次性支付合同金额。

三、评审标准

（一）本项目遵循公平、公正、公开和诚实信用原则，采用综合评分法，综合得分最高的确定为本项目的服务商。

（二）由采购方自行组织3人评审小组负责完成本项目的评审工作。

（三）评审小组先对提交报价资料的各单位开展资格审查，再对通过资格审查的报价单位进行综合评审，得出各报价单位的综合得分，并按得分高低排名。

（四）资格审查

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **评审项** |
| 1 | 报价单位营业执照（复印件，盖公章） |
| 2 | 法人代表（或被授权人）身份证复印件（盖公章） |
| 3 | 报价单位法定代表人授权委托书（如法定代表人无委托授权他人则无需提供，原件盖公章） |
| 4 | 报价单位服务承诺函，内容自拟，需包含：参加本次报价的单位，近三年（2021年至今）在经营活动中没有重大违法记录，无利用不正当竞争手段骗取的行为；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同服务商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（原件，盖公章） |

（五）综合评审

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审项** | **评审内容** | **分值** |
| 1 | 视频策划制作方案 | 1.服务商对本项目的情况和特点非常了解，提供的视频策划制作方案完整、可行、富有创意的，得30分；  2.服务商对本项目的情况和特点较为了解，提供的视频策划制作方案较为完整、较为可行、具有一定创意的，得20分；  3.服务商对本项目的情况和特点基本了解，提供的视频策划制作方案基本完整、基本可行、创意一般的，得10分；  4.无或其他，得0分。 | 30 |
| 2 | 服务团队配备情况 | 1.拟派本项目服务团队5人以上，专业性强，人员配备齐全、分工明确，得20分；  2.拟派本项目服务团队4人以上，专业性较强，人员配备合理、分工较为明确，得15分；  3.拟派本项目服务团队3人以上，专业性一般，人员配备一般、分工不够明确，得10分；  4.无或其他，得0分。  备注：需提供①团队人员配备情况、②用工合同复印件或社保缴纳证明材料关键页复印件。不提供或资料不全不得分。 | 20 |
| 3 | 进度计划（至2024年3月底视频制作完成） | 1.进度计划安排科学可行，完全满足本项目需求，能保障项目顺利实施，得20分；  2.进度计划安排合理，基本能满足本项目需求，能保障项目实施，得15分；  3.具有进度计划安排，与本项目需求契合度一般，较难保障项目实施，得10分；  4.无或其他，得0分。 | 20 |
| 4 | 同类项目业绩 | 请根据本报价邀请函提供自2020年1月1日至今的同类项目（宣传视频类）业绩：  1.每提供一项得5分，本项最高得20分；  2.不提供不得分。  备注：提供合同（协议）关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、项目金额与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件。不提供或资料不全不得分。 | 20 |
| 5 | 报价 | 根据报价情况进行排序，最低价得10分，第二低价得8分，第三低价得6分，第四低价及其他价格得4分。  备注：服务商的报价明显低于其他服务商，有可能影响项目质量或者不能诚信履约的，采购方将要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；服务商不能证明其报价合理性的，评审小组应将其作为无效响应处理，取消其继续参与评审的资格。 | 10 |
| **合计** | | | 100 |

广州商务会展促进服务中心

2024年1月26日