

附件 1

1、系统访问

通过“中国广州会展”微信公众号进入“会展统计快报”进行填报。沿用“会展统计调研系统”的用户账号和密码进行登录。



第一步



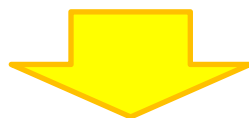
第二步

2、用户登录

如用户已通过系统统一注册分配账号密码, 用户账号统一为“企业统一信用代码”, 例如: “91440101MA5CYH973A”, 初始密码为: ***** (代码后六位), 则可以输入账号密码进行登录。

3、用户注册 (流程指引见附件 2)

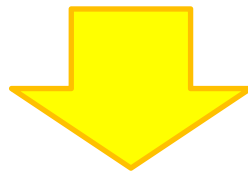
从未注册登录过平台“会展统计调研系统”的企业用户, 须先注册广州市会展业公共服务平台 (<http://www.mice-gz.org/>) 账号, 审核通过后即可凭“企业统一信用代码”登录。



4、数据填报

登录系统进行填报，数据提交前（暂存）可以对数据信息进行修改。数据提交审核后，可查询数据填报情况、审核进度等。

用户正确登录后，进入到系统功能菜单，选择【快报填报】开始填写；如需查询之前填报历史，则选择【填报历史】进入对应的系统功能页面。



5、数据审批

提交数据填报后，管理员对数据进行审定，给出审核意见。如填报有误，则退回修改。无误，则进行归档。归档后无法编辑、退回。